

**REGULAMIN SĄDU KOLEŻEŃSKIEGO  
Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Sąd Koleżeński, zwany dalej Sądem lub Sądem Koleżeńskim, jest jednym z organów Ogólnopolskiego Stowarzyszenia Konsultantów Zamówień Publicznych (dalej: OSKZP lub Stowarzyszenie) powoływanym przez Walne Zebranie Członków, spośród członków zwyczajnych obecnych na Walnym Zebraniu Członków.
2. Sąd Koleżeński działa na podstawie Statutu, Kodeksu etyki oraz niniejszego Regulaminu.
3. Postępowanie w sprawach należących do właściwości Sądu Koleżeńskiego toczy się według przepisów niniejszego Regulaminu.
4. Siedzibą Sądu jest siedziba Stowarzyszenia.

**§ 2**

1. Sąd Koleżeński jest powołany w szczególności do polubownego rozwiązywania sporów i konfliktów, na drodze porozumienia i kompromisu, poprzez obiektywne zbadanie racji stron sporu, oraz wyjaśnienia wszelkich okoliczności związanych ze sprawą, a także w trosce o dobre imię i interesy Stowarzyszenia (dalej: sprawa lub spór).
2. Sąd Koleżeński jest niezawisły, niezależny i autonomiczny w swoim działaniu.
3. Sąd Koleżeński w swej działalności związany jest jedynie postanowieniami Statutu, Kodeksu etyki i niniejszego Regulaminu.

**§ 3**

1. Członek Sądu Koleżeńskiego nie może pełnić innej funkcji w Stowarzyszeniu.
2. Z chwilą wyboru do Sądu Koleżeńskiego członka organu Stowarzyszenia pełnione przez niego funkcje ulegają zawieszeniu.
3. W skład Sądu wchodzi wyłącznie członkowie o nieskazitelnym charakterze i nieposzlakowanej opinii.
4. Członek Sądu Koleżeńskiego jest bezstronny i niezawisły oraz wykonuje swoje obowiązki osobiście, z najwyższą starannością, uczciwie oraz według najlepszej woli i wiedzy.
5. Członek Sądu Koleżeńskiego orzekając działać będzie na podstawie Statutu, Kodeksu etyki, niniejszego Regulaminu, prawa i swojego wewnętrznego przekonania.
6. Członek Sądu Koleżeńskiego nie powinien wykorzystywać pełnionej funkcji do prowadzenia działalności gospodarczej oraz reklamy.

**Skład Sądu Koleżeńskiego i czas kadencji Sądu**

**§ 4**

1. Sąd Koleżeński składa się z pięciu członków, którzy wybierają ze swego grona Przewodniczącego.
2. Kadencja wszystkich członków Sądu Koleżeńskiego trwa 2 lata.
3. Przewodniczący wybierany jest na okres kadencji sądu.
4. W razie rezygnacji Przewodniczącego ze swojej funkcji lub odwołania Przewodniczącego przez Walne Zebranie Członków ze składu Sądu przed upływem kadencji, powołany na jego miejsce Przewodniczący pełni swoje obowiązki do czasu zakończenia kadencji Sądu.
5. W przypadku ustania członkostwa w Stowarzyszeniu członka Sądu Koleżeńskiego w trakcie kadencji, Sąd pełni swoje obowiązki w zmniejszonym składzie do końca kadencji. W przypadku zmniejszenia liczby członków Sądu poniżej trzech osób Zarząd zwołuje w ciągu trzech miesięcy nadzwyczajne zebranie członków w celu uzupełnienia składu Sądu.
6. Po zakończeniu kadencji Sąd Koleżeński składa sprawozdanie ze swej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

## **§ 5**

1. W razie uzasadnionych obaw o bezstronność lub w przypadku niemożności pełnienia powierzonej funkcji przez członka Sądu Koleżeńskiego może on być wyłączony ze sprawy przez Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego – na umotywowany wniosek zainteresowanej strony sporu lub z własnej inicjatywy.
2. Jeśli wyłączony ze sprawy zostanie Przewodniczący składu orzekającego, pozostali członkowie wybierają ze swego grona Przewodniczącego do zakończenia danej sprawy, z zastrzeżeniem §16 ust. 1.

## **§ 6**

1. Skład Sądu Koleżeńskiego wybierany jest przez Walne Zebranie Członków. Nowo wybrany Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego sporządza pisemny protokół z ukonstytuowania się Sądu i zapoznaje Walne Zebranie Członków z jego treścią przed zakończeniem obrad.
2. Po wyborze składu Sądu Koleżeńskiego, następuje przekazanie spraw przez ustępujący Sąd nowemu Sądowi w formie protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy powinien zawierać w szczególności:
  - wykaz przekazywanych akt i dokumentów;
  - opis stanu prowadzonych spraw.
4. Egzemplarze protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisane przez osoby uczestniczące w czynnościach przekazania, otrzymują przekazujący i przejmujący. Trzeci egzemplarz protokołu pozostaje w dokumentacji Stowarzyszenia.

## **Zakres działania**

### **§ 7**

1. Terenem działania Sądu Koleżeńskiego jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Przedmiotem postępowania przed Sądem Koleżeńskim mogą być:
  - sprawy dotyczące naruszenia Statutu, Kodeksu Etyki, regulaminów, uchwał lub decyzji władz OSKZP przez członków Stowarzyszenia lub
  - sprawy sporne powstałe między członkami Stowarzyszenia - na wniosek członka Stowarzyszenia, którego sprawa dotyczy - w wyniku naruszenia zasad współżycia społecznego.

## **Tryb działania**

### **§ 8**

1. Postępowanie jest wszczynane na skutek wniesienia wniosku.
2. Sprawę do Sądu Koleżeńskiego może wnieść każdy członek Stowarzyszenia, a także Zarząd lub Komisja Rewizyjna.
3. W przypadku, gdy wniosek dotyczy, któregoś z członków Zarządu, postępowanie może być wszczęte tylko na wniosek Komisji Rewizyjnej.
4. Wnioski wnoszone są bezpośrednio do Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego lub za pośrednictwem Biura Zarządu OSKZP.
5. Sąd Koleżeński decyduje o przyjęciu sprawy do rozpoznania.
6. Wnioskodawca, za zgodą Przewodniczącego Sądu Koleżeńskiego i uczestnika sporu, może w każdej chwili wycofać wniosek. W takim przypadku Sąd nie przeprowadza postępowania zmierzającego do rozpoznania sprawy a wszczęte postępowanie umarza, wydając stosowne postanowienie.
7. Postępowanie przed Sądem Koleżeńskim prowadzone jest nieodpłatnie.

### **§ 9**

1. Wniosek o wszczęcie postępowania winien zawierać w szczególności:
  - datę i miejsce sporządzenia wniosku;
  - oznaczenie stron sporu, tj. wnioskodawcy oraz uczestnika sporu, którego dotyczą zarzuty;
  - opis zarzutów;
  - uzasadnienie (ogólne fakty na poparcie wniosku);
  - ewentualnie dotychczasowy przebieg polubownych uzgodnień lub poprzednich orzeczeń Sądu Koleżeńskiego;
  - żądanie;

- wskazanie dowodów;
  - podpis.
2. Jeżeli Sąd nie podejmie się rozstrzygnięcia sprawy albo rozstrzygnięcie jest z określonych powodów niemożliwe, powiadamia o przyczynie stronę sporu wnosząc wniosek.
  3. W przypadku przyjęcia sprawy do rozpoznania Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego rozsyła kopię wniesionego wniosku do wszystkich stron sporu oraz członków Sądu.

#### **§ 10**

1. W terminie 14 dni od przyjęcia do rozpoznania sprawy do Sądu Koleżeńskiego Przewodniczący Sądu wyznacza uczestnikowi sporu, którego dotyczą zarzuty 21-dniowy termin do udzielenia odpowiedzi.
2. Po upływie tego terminu, bądź w chwili zebrania wszystkich niezbędnych wyjaśnień Przewodniczący Sądu postanowieniem wyznacza skład orzekający w składzie co najmniej trzyosobowym, termin, miejsce, proponowaną formę i porządek posiedzenia Sądu Koleżeńskiego.
3. Przewodniczący Sądu niezwłocznie po przyjęciu sprawy do rozpoznania wyznacza spośród członków Sądu Koleżeńskiego przewodniczącego składu orzekającego oraz pozostałych członków składu orzekającego. Jeżeli w wyznaczony skład orzekający wchodzi Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego, jest on jednocześnie przewodniczącym składu orzekającego. W przeciwnym razie Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego wskazuje przewodniczącego składu orzekającego spośród osób wskazanych do tego składu.
4. Przewodniczący Sądu Koleżeńskiego niezwłocznie przekazuje informację o wyznaczonym posiedzeniu Sądu do Biura Zarządu OSKZP w terminie umożliwiającym dostarczenie zawiadomienia – za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną, jeżeli została wyrażona zgodna na taką formę, wszystkim członkom Sądu oraz stronom sporu w terminie nie krótszym niż na 14 dni przed planowanym zebraniem Sądu. W przypadku konieczności podjęcia pilnych decyzji dopuszcza się inne skuteczne formy powiadomienia, jak również odstąpienie od terminu czternastodniowego.

#### **§ 11**

1. Na wniosek Przewodniczącego składu orzekającego dopuszcza się odbywanie posiedzeń Sądu bez konieczności fizycznej obecności członków Sądu i stron sporu pod warunkiem wyrażenia przez wszystkich zgody.

#### **§ 12**

1. Sąd przed otwarciem posiedzenia podejmuje próbę pojednania stron sporu, dążąc do tego aby powstałe nieporozumienia strony wyjaśniły przed wdaniem się w spór w drodze ugody, dążąc do polubownego załatwienia sporu, z zastrzeżeniem ust. 3.
2. Wszelkie spory niezakończone w trybie określonym w ust. 1 będą rozstrzygane przez Sąd.
3. Postanowienia ust. 1 nie mają zastosowania do spraw noszących znamiona czynów godzących w dobre imię Stowarzyszenia jako całości, a także w dobre imię władz i organów Stowarzyszenia lub poszczególnych jego członków.

#### **§ 13**

1. Przewodniczący składu orzekającego otwiera i prowadzi posiedzenie.
2. Posiedzenie Sądu Koleżeńskiego odbywa się ustnie.
3. Skład orzekający Sądu Koleżeńskiego na wniosek strony sporu lub z własnej inicjatywy może wyłączyć jawność całości lub części posiedzenia.
4. Z posiedzenia Sądu Koleżeńskiego sporządzany jest protokół.

#### **§ 14**

Rozpatrywanie spraw odbywa się z zachowaniem następujących zasad:

- domniemania niewinności;
- obiektywizmu (bezstronności);
- prawdy materialnej;
- prawa do obrony.

#### **§ 15**

1. Strony sporu występują przed Sądem osobiście.

2. W przypadkach losowych lub stanach wyższej konieczności, które uniemożliwiają stronie osobiste wystąpienie przed Sądem w jego siedzibie, Sąd może:
  - 1) za zgodą Zarządu Stowarzyszenia odbyć posiedzenie wyjazdowe,
  - 2) dopuścić udział strony w postępowaniu:
    - a) w korespondencyjnej formie pisemnej,
    - b) za pośrednictwem umocowanego pisemnie innego członka zwyczajnego Stowarzyszenia.

### **§ 16**

1. Sąd Koleżeński rozpatruje sprawy w nieparzystym składzie orzekającym – co najmniej trzyosobowym, w tym przewodniczący składu orzekającego, z zastrzeżeniem postanowień § 5.
2. Nie może być członkiem składu rozpatrującego sprawę osoba, która jest stroną sporu.
3. Członek Sądu Koleżeńskiego wyznaczony do składu orzekającego nie będzie uczestniczył w rozpatrywaniu sprawy jeśli pozostawał bądź pozostaje ze stroną sporu lub jej przedstawicielem w takim stosunku, który mógłby wywołać wątpliwość co do jego bezstronności. Członek Sądu Koleżeńskiego obowiązany jest ujawnić stronom okoliczności, które jego zdaniem mogłyby wzbudzić wątpliwości co do jego niezależności lub bezstronności, jeżeli miały one miejsce w okresie ostatnich trzech lat, licząc od dnia wniesienia sprawy do Sądu Koleżeńskiego. Członek Sądu Koleżeńskiego wyłączy się ze sprawy, jeżeli wniosek o wyłączenie złożą lub poprą wszystkie strony sporu.

### **Postępowanie**

#### **§ 17**

1. Po otwarciu posiedzenia przez przewodniczącego składu orzekającego, strona sporu wnosząca sprawę przedstawia ustnie swoje stanowisko, twierdzenia i dowody na ich poparcie, następnie druga strona sporu, po upewnieniu się przez Przewodniczącego co do rozumienia stawianych jej zarzutów, składa wyjaśnienia.
2. Strony postępowania mogą na swój wniosek przywoływać dowody z przesłuchania świadków. Wniosek o powołanie świadka powinien być złożony przewodniczącemu składu orzekającego w terminie nie późniejszym niż na 14 dni przed planowanym dniem posiedzenia. Przewodniczący składu orzekającego nie później niż na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia, zawiadamia świadka o konieczności stawiennictwa się na posiedzeniu.
3. W przypadkach losowych i stanach wyższej konieczności, uniemożliwiających osobiste stawienie się świadka przed Sądem, Sąd może dopuścić jako dowód, zeznanie świadka w formie pisemnej.

#### **§ 18**

1. Przewodniczący składu orzekającego ma prawo uchylić pytania, które uznaje za nieistotne w sprawie lub niedopuszczalne.
2. Przewodniczący Sądu ma prawo zdecydować o wykreśleniu z protokołu posiedzenia fragmentów, które nie stanowią przedmiotu rozpatrywanego sporu.

#### **§ 19**

1. Po przeprowadzeniu postępowania dowodowego, przewodniczący składu orzekającego zamyka postępowanie dowodowe i udziela głosu stronom sporu, a następnie zarządza przerwę celem odbycia narady i przygotowania orzeczenia. Sąd wydaje orzeczenie niezwłocznie. Jeżeli sprawa jest szczególnie skomplikowana Sąd wydaje orzeczenie nie później niż w ciągu 14 dni od zamknięcia posiedzenia.
2. Narady członków składu orzekającego są niejawne, odbywają się wyłącznie w obecności członków Sądu uczestniczących w postępowaniu, którego dotyczy orzeczenie.
3. Członkowie Sądu uczestniczący w postępowaniach są bezterminowo związani tajemnicą.

#### **§ 20**

1. Skład orzekający na podstawie zebranego materiału dowodowego rozstrzyga zwykłą większością głosów w kwestii winy i kary.

2. Członek składu orzekającego, który nie wyłączył się lub nie został wyłączony z posiedzenia na etapie postępowania dowodowego, jest zobowiązany wyrazić swoje stanowisko w kwestii winy i kary.

### **§ 21**

Sąd Koleżeński podejmuje decyzję i wydaje orzeczenie w formie uchwały.

### **§ 22**

1. Orzeczenie Sądu Koleżeńskiego powinno zawierać:
  - oznaczenie Sądu;
  - imiona i nazwiska członków składu orzekającego z podaniem funkcji;
  - datę i miejsce wydania orzeczenia;
  - imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy (strony sporu);
  - imię i nazwisko oraz adres uczestnika sporu (strony sporu);
  - wskazanie podstawy rozstrzygnięcia;
  - żądane stron;
  - określenie przedmiotu rozstrzygnięcia;
  - decyzję Sądu Koleżeńskiego kończącą postępowanie;
  - uzasadnienie;
  - pouczenie o trybie i terminie na wniesienie odwołania.
2. Orzeczenie o ukaraniu powinno zawierać ponadto decyzję co do wymierzonej kary wraz z uzasadnieniem.
3. Orzeczenie powinno zawierać alternatywnie:
  - polubowne rozwiązanie sporu, na które w trakcie postępowania zgodziły się obie strony sporu;
  - umorzenie postępowania w formie postanowienia;
  - uniewinnienie od zarzutów;
  - ukaranie obwinionego lub odstąpienie od wymierzenia kary.
4. Po ogłoszeniu orzeczenia strona sporu może żądać doręczenia sentencji wraz z uzasadnieniem na piśmie.
5. Postanowienie o umorzeniu postępowania doręcza się stronom sporu niezwłocznie po wydaniu.

### **§ 23**

1. Od orzeczenia Sądu Koleżeńskiego przysługuje odwołanie do Komisji Rewizyjnej w terminie 14 dni od dnia ogłoszenia lub doręczenia orzeczenia.
2. Odwołanie powinno zawierać:
  - oznaczenie orzeczenia, od którego jest wnoszone odwołanie;
  - zwięzłe przedstawienie zarzutów;
  - uzasadnienie zarzutów;
  - wniosek o zmianę, uchylenie orzeczenia z zaznaczeniem żądanej zmiany lub uchylenia w całości, lub przekazanie sprawy do ponownego rozpoznania.
3. Przewodniczący Komisji Rewizyjnej wyznacza, ze składu komisji, 3 osoby do rozpatrzenia odwołania, o którym mowa w ust. 1. Odwołanie winno zostać rozpatrzone w terminie 3 miesięcy od dnia jego doręczenia Komisji Rewizyjnej.
4. Orzeczenia wydane przez członków Komisji Rewizyjnej jako II instancji są ostateczne.
5. Orzeczenia, o których mowa w ust. 4 wydawane są w formie uchwały. Uchwałę doręcza się stronom sporu oraz Przewodniczącemu Sądu Koleżeńskiego niezwłocznie po jej wydaniu.
6. Do postępowań odwoławczych przed Komisją Rewizyjną stosuje się odpowiednie przepisy niniejszego regulaminu.
7. Jeżeli po uprawomocnieniu się orzeczenia I lub II instancji, wyjdą na jaw nowe okoliczności mające istotny wpływ na rozstrzygnięcie sprawy, na wniosek strony, Sąd Koleżeński może ponownie rozpoznać sprawę.

### **§ 24**

Przewodniczący składu orzekającego w każdym stadium sprawy może ogłosić zawieszenie postępowania i wyznaczyć posiedzenie pojednawcze, jeśli przyczyni się to do jej polubownego zakończenia.

## **§ 25**

W razie niemożności wyjaśnienia wszystkich istotnych okoliczności faktycznych i prawnych na pierwszym posiedzeniu, posiedzenie zostaje odroczone. Terminy kolejnych posiedzeń wyznacza przewodniczący składu orzekającego, uzgadniając w miarę możliwości terminy ze stronami.

## **§ 26**

1. Przyjęty przez skład orzekający protokół podpisują wszyscy członkowie.
2. Protokoły wraz z załącznikami są przechowywane w Biurze Zarządu Stowarzyszenia.

## **Sankcje Sądu Koleżeńskiego**

### **§ 27**

W razie orzeczenia o ukaraniu strony sporu Sąd Koleżeński ma prawo do orzeczenia następujących kar:

- upomnienia;
- nagany;
- zawieszenia w prawach członka OSKZP na okres do dwóch lat;
- wykluczenia ze Stowarzyszenia.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 28**

Praca członków Sądu Koleżeńskiego ma charakter społeczny i nie przysługuje za nią wynagrodzenie.

### **§ 29**

Członkom Sądu Koleżeńskiego przysługuje zwrot kosztów poniesionych w związku z realizacją wyznaczonych zadań, w szczególności za dojazdy, noclegi.

### **§ 30**

Regulamin Sądu Koleżeńskiego wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia przez Walne Zebranie Członków.